



DIREKTORATET FOR  
NATURFORVALTNING

# Stemmen fra arkivet i en digital verden – blir vi hørt når tjenester digitaliseres og saksbehandling automatiseres?

Øyvind Rekdal, Det 6. norske arkivmøte,  
18. april 2013



# Litt om meg selv

---



DIREKTORATET FOR  
NATURFORVALTNING

- Utdannet sivilingeniør innen Teleteknikk og signalbehandling - NTNU
- Jobbet i Direktoratet for naturforvaltning siden tidlig 2007
- Arkivleder fra 2008

- Vi skal bli best på digital forvaltning for den digitale innbyggeren i følge visjoner til både regjeringen og KS. Hvem er den digitale innbyggeren - deg og meg? Og hva er digital forvaltning? **Hvilke konsekvenser får dette for oss som jobber med å journalføre, registrere og lagre forvaltningens dokumenter? Hva er vår rolle når nye digitale tjenester blir utviklet for innbyggere? Er publisert postjournal vårt viktigste bidrag for en gjennomsluktig digital forvaltning?**

# Svar på spørsmålene

---



- *Hvilke konsekvenser får dette for oss som jobber med å journalføre, registrere og lagre forvaltningens dokumenter?*

Konsekvensene er at arbeidsprosessene blir mer automatisert, vi er sterkere med i utviklingsprosesser, vi oppnår bedre kvalitet, større krav til kompetanse

- *Hva er vår rolle når nye digitale tjenester blir utviklet for innbyggere?*

Vi blir mer kontrollører, eksperter på bevaring og kassasjon, vi blir IT-arkivarer, vi har fortsatt en viktig rolle for demokrati, rettssikkerhet og det historiske perspektiv

# Hva skal til for å oppnå disse svarene?

---



DIREKTORATET FOR  
NATURFORVALTNING

- Arkivet må være en naturlig samtalepartner når nye system utvikles
- Vi må ha nødvendig kompetanse

# Noen av systemene vi har i DN i dag

---



DIREKTORATET FOR  
NATURFORVALTNING

- Søknadssenter (kontrakter, tilskudd)
- Feltdagbok
- Høringer
- Fallvilt

# Hvordan skal vi bli en naturlig samtalepartner?

---



DIREKTORATET FOR  
NATURFORVALTNING

- Kvalitetssystem, styringssystem, internkontroll
- ✓ Personopplysningsloven (§ 14, internkontroll) (Datatilsynet: [http://datatilsynet.no/Sikkerhet-internkontroll/Internkontroll/internkontroll\\_informasjonsikkerhet/](http://datatilsynet.no/Sikkerhet-internkontroll/Internkontroll/internkontroll_informasjonsikkerhet/))
- ✓ Referanse katalogen, ISO 27001 (Difi: <http://standard.difi.no/forvaltningsstandarder/referanse katalogen-html-versjon>)
- Kompetanse
- ✓ Bevaring og kassasjon (Norsk arkivråd; Arkivråd 3/12: [http://www.arkivrad.no/Customers/norskarkivrad/documents/Arkivraad/Artikkel\\_Metope.pdf](http://www.arkivrad.no/Customers/norskarkivrad/documents/Arkivraad/Artikkel_Metope.pdf))
- ✓ IT-arkivar
- Være synlig i virksomheten



- Mangel på fungerende internkontroll kan skape noen «småkonger». Vanskeligere å bli involvert
- Når det er snakk om ett nytt fagsystem så må arkivet involvere seg tidlig
- Når ett fagsystem sender e-post til arkivet så bør en stille spørsmål om det kan automatiseres
- IT-arkivar har gitt oss troverdighet og mulighet til å påvirke





- *Hvilke konsekvenser får dette for oss som jobber med å journalføre, registrere og lagre forvaltningens dokumenter?*

Konsekvensene er at arbeidsprosessene blir mer automatisert, vi er sterkere med i utviklingsprosesser, vi oppnår bedre kvalitet, større krav til kompetanse

- *Hva er vår rolle når nye digitale tjenester blir utviklet for innbyggere?*

Vi blir mer kontrollører, eksperter på bevaring og kassasjon, vi blir IT-arkivarer, vi har fortsatt en viktig rolle for demokrati, rettssikkerhet og det historiske perspektiv